



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MĂNĂSTIREA CAȘIN
JUDEȚUL BACĂU

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planul de paza al COMUNEI MĂNĂSTIREA CAȘIN

Consiliul Local al comunei Mănăstirea Cașin, județul Bacău întrunit în ședința ordinară din data de 27.12.2023;

Având în vedere:

- a) Referatul de aprobare al primarului nr. 12039/22.12.2023 ;
- b) Legea nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Hotărârea Guvernului nr. 301/2012, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, cu completările ulterioare;

În temeiul articolului 129, alin.7, lit.g, din Ordonanța de Urgență nr.57/2019, privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aproba „Planul de paza al UAT Mănăstirea Cașin”, prevăzut în Anexa 1, parte integrantă din această hotărâre;

Art. 2 Cu aducere la îndeplinire se însărcinează primarul comunei Mănăstirea Cașin;

Art. 3 Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința publică și se comunică Instituției Prefectului județului Bacău și primarului comunei Mănăstirea Cașin.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Cons. Camelia MORARU

Nr. 12039

Din 27.12.2023



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar General al UAT M. Cașin,
c.j. Mirela IRIMIA

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un nr. de 15 voturi pentru, voturi împotriva, abțineri, absenți.

PLAN PAZĂ UAT MĂNĂSTIREA CAȘIN

I. CARACTERISTICI OBIECTIV

Datele de identificare ale obiectivului : UAT Mănăstirea Cașin, administrație publică.

Primăria Mănăstirea Cașin este amplasată în centrul satului Mănăstirea Cașin la o distanță de aproximativ 10 m față de postul de poliție și aproximativ 5 m față de DJ115.

II. DISPOZITIVUL DE PAZA

Dispozitivul de pază al obiectivului este format din:

Sediu primărie:

- 2 posturi permanente pentru pază pe timpul nopții, între orele 21,00 - 06,00, acoperite cu cei doi agenți de securitate care, conform fișei post au și atribuții în acest sens;

III. AMENAJARI, INSTALAȚII ȘI MIJLOACE TEHNICE DE PAZĂ ȘI DE ALARMARE

Compartimentul „Casierie” este dotat cu sistem de alarmare.

În cazul unor probleme care impun apelarea unor persoane/autorități, personalul de pază va utiliza telefoanele (fix sau mobil) ale instituției.

III. CONSEMNULE POSTURILOR

A. CONSEMNULE GENERALE:

Personalul de pază este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru pază și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate.

În timpul efectuării serviciului, personalul de pază va trebui:

- să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricărui fapt de natură să aducă prejudicii unității;
- să pazească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;
- să verifice dacă obiectivele din postul de pază sunt asigurate corespunzător;

- sa instiinteze de îndată seful său ierarhic si conducerea primăriei despre producerea oricarui eveniment in timpul executarii serviciului și despre masurile luate;
- in caz de avarii produse la instalatii, conducte sau rezervoare de apa, combustibili ori de substante chimice, la retelele electrice sau telefonice si in orice alte imprejurari care sunt de natura sa produca pagube, sa aduca de indata la cunostinta celor in drept asemenea evenimente si sa ia primele masuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- in caz de incendii, sa ia imediat masuri de stingere si de salvare a persoanelor, a bunurilor si a valorilor, sa sesizeze pompierii si sa anunte conducerea unitatii si politia;
- sa ia primele masuri pentru salvarea persoanelor si de evacuare a bunurilor si a valorilor in caz de dezastre;
- sa sesizeze politia in legatura cu orice fapta de natura a prejudicia patrimoniul unitatii;
- sa pastreze secretul de stat si cel de serviciu, daca, prin natura atributiilor, are acces la asemenea date si informatii;
- sa poarte numai in timpul serviciului mijloacele de aparare, de protectie si armamentul cu care este dotat;
- sa nu se prezinte la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice si nici sa nu consume astfel de bauturi in timpul serviciului;
- sa nu absenteze fara motive temeinice si fara sa anunte in prealabil conducerea primăriei despre aceasta;
- sa execute întocmai dispozitiile sefilor ierarhici, cu exceptia celor vadit nelegale, si sa fie respectuos in raporturile de serviciu;
- sa respecte consemnul general si particular al postului.

In timpul serviciului, personalul de paza este obligat să respecte prevederile art.46 din Legea 333/2003 republicată.

Pentru situațiile în care persoanele au fost depistate în flagrant, se sesizează poliția prin SNUAU 112 și se întocmește procesul verbal de constatare (conform modelului).

IV. MODUL DE ACTIUNE IN DIFERITE SITUATII

1. ATACURI ARMATE:

A. In cazul unui atac armat cu acțiune directă, fără luare de ostateci:

- sesizează poliția prin SNUAU 112, furnizând semnalmentele autorului/autorilor;
- anunța conducătorul unității;
- solicită sprijin la dispeceratul de monitorizare a sistemului de alarmare;
- încearcă rezolvarea formală a cererilor autorilor, pana la sosirea forțelor de ordine;

- în limita posibilităților, aplică măsuri de protecție și/sau evacuare a personalului aflat în zonele neafectate și de limitare a pierderilor;
- după plecarea autorilor asigură prin încuiere ușa sau poarta de acces;
- aplică măsuri pentru conservarea urmelor din câmpul infracțional;
- la sosirea forțelor de ordine informează despre incident și se conformează dispozițiilor acestora;

B. În cazul unui atac armat cu luare de ostatici:

Acțiunea agentului se circumscrie priorității vieții și integrității persoanelor, fără să determine reacții violente ale agresorilor.

- agentul de pază procedează similar pct. A, în condițiile în care este posibil și fără să-și pună în pericol viața și integritatea personală sau a ostatecilor;
- se conformează indicațiilor autorilor;

2. ATACURI CU ACȚIUNE INDIRECTĂ:

Descoperirea unui colet/geantă părăsite ce pot fi suspecte de a conține materiale explozibile ori primirea unei amenințări de plasare a unui dispozitiv cu explozibil, se procedează astfel:

- se identifica coletul suspect, delimitează zona fara să atingă/deplaseze bagajul și îndepărtează persoanele din zonă;
- anunță beneficiarul/proprietarul clădirii;
- solicită prin SNUAU 112 intervenția echipelor poliției și a structurilor specializate autorizate (echipe pirotehnice, politie, pompieri, salvare etc.);
- deconectează/închide instalațiile de energie electrică, de gaze și apa din clădire;
- indică pirotehniștilor locul în care se afla coletul suspect, iar în cazul amenințării telefonice prezintă conținutul mesajului și acordă sprijin acestora.

În cazul anunțului telefonic cu plasarea unor dispozitive explozive se reține și notează mesajul primit cât mai exact posibil și eventual alte detalii privind accentul, intonația, sunete ambientale etc.

3. PATRUNDEREA FĂRĂ DREPT ÎN OBIECTIV SAU FORTAREA ACCESULUI ÎN OBIECTIV

Agentul de securitate acționează astfel:

- inspectează zona pentru a identifica cauza declanșării alarmei, iar în cazul depistării suspectilor în flagrant, procedează la prinderea acestora;
- sesizează prin SNUAU 112 poliția și apoi telefonic conducătorul unității/dispeceratul societății specializate (unde e cazul);
- dacă persoanele suspecte nu se conformează somației sau devine violent, purcede la imobilizare, folosind mijloacele din dotare, conform prevederilor legale.

- reține și inventariază bunurile sau valorile sustrate;
- delimitează câmpul infracțional, conservă urmele și identifica eventualii martori.
- Întocmește procesul verbal de constatare și preda făptuitorii poliției;

4. INCENDIU

- identifică zona afectată și încearcă stingerea sau limitarea propagării focului;
- anunță prin SNUAU 112 pompierii;
- anunță beneficiarul și dispeceratul firmei de monitorizare/paza;
- deconectează instalațiile de energie electrică și gaze din zonă;
- evacuează persoanele din obiectiv și intervine pentru localizarea, limitarea, sau stingerea incendiului;
- restricționează accesul persoanelor în obiectiv/zona afectată;

5. CALAMITATI NATURALE

În această categorie intra fenomene precum cutremurele de pământ, inundațiile, furtunile, căderile masive de grindină sau de zăpadă care provoacă mari daune materiale.

În aceste situații agenții de pază acționează astfel:

- anunță conducătorul unității și acționează potrivit instrucțiunilor primite;
- solicită sprijin dispeceratului de monitorizare;
- deconectează instalațiile de energie electrică, de apă și gaze din obiectiv puse în pericol;
- evacuează vizitatorii, clienții și personalul din obiectiv;
- participă la acțiuni de salvare sau acordare a primului ajutor persoanelor afectate;

- se adăpostesc într-un loc care să le asigure protecție și să le permită continuarea supravegherii obiectivului;
- înlătura urmările evenimentului și revenirea obiectivului la starea de normalitate.

6. MANIFESTĂRI TURBULENTE ÎN ZONA OBIECTIVULUI

Desfășurarea unor asemenea manifestări care afectează activitatea unității și pot duce la agresarea vizitatorilor, clienților sau a personalului obiectivului, agenții de pază vor acționa astfel:

Sesizează SNUAU 112, dacă se comit fapte antisociale care lezează patrimoniul unității, accesul sau persoanele din unitate;

Anunță conducătorul primăriei;

Supraveghează discret participanții la manifestare și controlează accesul în unitate;

Avertizează cetățenii și salariații obiectivului să nu intre în contradicții care să instige manifestanții;

7. DEFECTIUNI ALE INSTALAȚIILOR ELECTRICE, TEHNICE, SANITARE ȘI DE PROTECȚIE

Acționează pentru limitarea pierderilor cauzate de defecțiuni și anunță conducătorul unității pentru a dispune alte măsuri.

Supraveghează instalațiile până la sosirea specialiștilor și intervin în caz de necesitate (unde este cazul).

Pentru defecțiuni ale sistemului de alarmare împotriva efracției anunță conducătorul unității și procedează potrivit indicațiilor primite.

VI. REGULILE DE ACCES, POTRIVIT DISPOZIȚIILOR CONDUCĂTORULUI UNITĂȚII

Este interzis, în afara programului cu publicul, accesul persoanelor străine în incintă și în interiorul instituției, excepție făcând cazurile care impun prezența uneia sau mai multor persoane, situații despre care conducătorul unității trebuie să fie informat.

VII. DOCUMENTELE SPECIFICE SERVICIULUI DE PAZA

Documentele specifice executării și evidențierii serviciului de pază, anexei nr. 2 din H.G. nr. 301/2012:

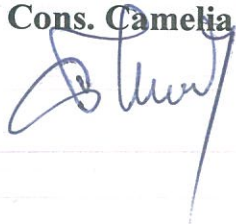
- registru de procese-verbale de predare-primire a serviciului;
- registru de control obiectiv;

Pentru predarea persoanelor suspecte către organul de poliție se folosește modelul anexat al procesului verbal de depistare în flagrant a persoanei. (act procedural potrivit modificărilor legii pentru aplicarea noilor coduri penale).

VIII. DISPOZITII FINALE

Planul de paza a fost întocmit in două exemplare si intra in vigoare la data comunicării avizului.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Cons. Camelia MORARU



CONTRASEMNEAZĂ,
Secretar General al UAT M. Cașin,
c.j. Mirela IRIMIA

