



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL MĂNĂSTIREA CAȘIN
JUDEȚUL BACĂU

HOTĂRÂREA

privind aprobarea programului de activități organizate cu prilejul Zilelor Comunei Mănăstirea Cașin și a bugetului aferent acestuia

Consiliul local Mănăstirea Cașin, județul Bacău întrunit în ședința ordinară din 18 iunie 2025;
Având în vedere:

- a) referatul de aprobare întocmit de către primarul comunei nr. 5002/03.06.2025 prin care propune spre aprobare alocarea sumei 140.000 lei pentru cheltuieli necesare desfășurării evenimentelor cu ocazia „Zilelor Comunei”.
- b) referatul de specialitate nr. 5036/03.06.2025 a d-lui viceprimar, Miloiiu Alexandru a prin care se arată necesitatea și oportunitatea adoptării acestui proiect de hotărâre;
- c) rapoartele de avizare al comisiilor de specialitate al Consiliului Local al Comunei Mănăstirea Cașin nr. 5473/18.06.2025;

În conformitate cu prevederile:

- e) art. 3 alin. (2), art. 31, art. 40-49 și art. 80-83 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) art. 5 alin. (3), art. 20 alin. (1) lit. h) și lit. i), art. 69 alin. (1) și alin. (3) din Legea 273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- g) HCL nr. 43 din 10 mai 2022 prin care s-a stabilit perioada de desfășurare a „Zilelor Comunei”, în primul weekend din luna iulie;
- h) HCL nr. 16 din 27 martie 2025 privind aprobarea bugetului local pentru anul 2025;

În temeiul prevederilor art. 129 alin (2) lit. b), alin (4) lit d), alin. (7), art. 139 alin. (3) lit. a) și art. 196 alin (1) lit „a” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Programul de activități al evenimentului ”Zilelor comunei Mănăstirea Cașin” ce se vor desfășura în zilele de 5 iulie 2025 – 6 iulie 2025, conform anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă alocarea sumei de 140.000 lei pentru cheltuieli necesare în vederea desfășurării acestui eveniment.

Art.3. Suma de 140.000 lei necesară organizării de evenimente artistice pentru creșterea atractivității și promovării zonei prin organizarea Zilelor Comunei Mănăstirea Cașin va fi distribuită astfel:

-Servicii artistice, Servicii scenotehnice, -----94.000 lei
-Servicii pirotehnice ----- 9000 lei

- Servicii Asistență medicală ----- 4.000 lei
- Închirieri toalete egologice----- 3.000 lei
- Alte servicii și bunuri pentru eveniment ----- 30.000 lei

Art.4. Se aprobă Regulamentul desfășurării evenimentului Zilelor comunei Mănăstirea Cașin”, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Primarul comunei Mănăstirea Cașin va contacta serviciile de organizare a evenimentului, în conformitate cu legislația în vigoare privind achizițiile publice și va dispune orice alte măsuri administrative necesare pentru organizarea acestuia.

Art.6. Prezenta hotărâre va fi comunicată în termen legal: Primarului comunei, Compartimentului contabilitate, Compartimentului achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului și Instituției Prefectului județul Bacău și va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la avizierul de la Primărie și va fi publicată pe pagina de internet a instituției.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Cons. Felicia IORDACHE

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
Secretar General al UAT M. Cașin,
c.j. Mirela IRIMIA

NR. 13
Din. 18.06.2025



Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un nr. de 9 voturi pentru, — voturi împotriva, 6 abțineri, — absenți.



ROMÂNIA

PRIMARIA MĂNĂSTIREA CAȘIN

Anexa 1
la H.C.L nr. 43 din 18.06.2025

PROGRAMUL DE ACTIVITĂȚI AL EVENIMENTULUI ”ZILELE COMUNEI MĂNĂSTIREA CAȘIN”

ZIUA I. – 05 IULIE 2025

Ora 14.30 – 21.00 Program artistic – artiști de talie națională și internațională
Ora 21.00 – 23.00 Discotecă în aer liber

ZIUA II - 06 IULIE 2025

Ora 14.00 – 21.30 Program artistic – artiști de talie națională și internațională
Ora 21.30 – Foc de artificii

Președinte de ședință

Cons. Felicia IORDACHE



Contrasemnează
Secretar General
c.j. Mirela IRIMIA

Regulament privind organizarea și desfășurarea Zilelor Comunei Mănăstirea Cașin – pentru anul 2025

În conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale și ale altor acte normative incidente, se adoptă prezentul regulament privind organizarea și desfășurarea evenimentului „Zilele Comunei Mănăstirea Cașin” – ediția 2025.

Art. 1 – Scopul regulamentului

Prezentul regulament stabilește cadrul general pentru desfășurarea activităților comerciale, culturale și recreative în cadrul evenimentului „Zilele Comunei Mănăstirea Cașin”, care va avea loc în perioada 5-6 iulie 2025.

Art. 2 – Participarea agenților economici

Agenții economici interesați să participe cu standuri comerciale (mici, băuturi, dulciuri, articole de jucărie, etc.) vor depune o cerere la registratura Primăriei Mănăstirea Cașin până la data de 1 iulie 2025, conform anexei 1 la prezentul regulament.

Art. 3 – Taxa de participare

Se stabilește o taxă de participare în funcție de suprafața ocupată, după cum urmează:

1. pentru terenurile închiriate activităților de comerț cu produse alimentare (grătare, mici, băuturi): - **10 lei/mp/zi**;
2. pentru terenurile închiriate activităților de comerț cu produse nealimentare (jucării, baloane, haine): - **8 lei/mp/zi**;
3. pentru terenurile ocupate de instalații, aparate și obiecte destinate jocurilor și activităților distractive de genul tir, tobogane, caruselelor, trenulețelor, mașinuțelor electrice, baloane gonflabile și altor asemănătoare: - **10 lei/mp/zi**.

Nu se asigură alimentarea cu energie electrică de către organizator, fiecare comerciant își va asigura cu surse proprii alimentarea cu energie electrică.

Prețul chiriei, stabilit prin înmulțirea suprafeței închiriate cu taxa pe mp, se achită la casieria Primăriei comunei Mănăstirea Cașin, pe baza cererii de participare la eveniment, după amplasarea standului și încheierea procesului-verbal de predare primire a terenului de către reprezentanții primăriei, conform anexei 2 la prezentul regulament, în termen de 24 de ore de la predarea amplasamentului efectiv.

Cererea de participare la evenimentul "Zilele comunei Mănăstirea Cașin", va fi aprobată de primarul comunei în baza principiului "Primul venit, primul servit" în limita suprafeței de teren disponibilă pentru tipurile de activități menționate mai sus.

Primarul localității, în mod justificat, poate aproba închirierea unei suprafețe de teren mai mică decât cea solicitată.

Cererea de participare va fi însoțită, în mod obligatoriu, de:

- a. copie după certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului;
- b. document de înregistrare sanitar veterinară și pentru siguranța alimentelor, eliberat de D.S.V,
- c. autorizație ISCIR, după caz;
- d. alte documente care atestă siguranța activității desfășurate.

Art. 4 – Utilizarea sumelor încasate

Sumele încasate din taxele de participare vor fi venituri la bugetul local.

Art. 5 – Dispoziții finale

Nerespectarea prezentului regulament poate atrage sancțiuni conform legislației în vigoare, inclusiv evacuarea agentului economic de la locul de desfășurare.

Prezentul regulament va fi adus la cunoștința publicului și va fi afișat pe pagina oficială a Primăriei Mănăstirea Cașin.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Cons. Felicia IORDACHE**



**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
Secretar General al UAT M. Cașin,
c.j. Mirela IRIMIA**



La prezentul regulament

DOMNULE PRIMAR

Subsematul/subscrisa..... cu
 domiciliul/sediul in localitatea str
 nr. bl., sc. ap.
 Judetul....., inregistrat(a) la Registrul Comertului sub nr..... va
 rog să-mi aprobați participarea la evenimentul "Zilele comunei Mănăstirea Cașin în data de
 iulie 2025 fapt pentru care solicit închirierea unei suprafețe de teren de _____
 mp, care-mi este necesară pentru desfășurarea :

- activităților de comerț cu produse alimentare și/sau nealimentare;
- activităților de comercializare și desfacere/consum, la terase, chioșcuri, tonete a produselor alimentare și a băuturilor alcoolice și/sau nealcoolice;
- activitatilor cu instalații, aparate și obiecte destinate jocurilor și activităților distractive de genul caruselelor, trenulețelor, mașinuțelor electrice, baloane gonflabile și altor asemănătoare.

Anexez la prezenta:

- copie dupa Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului;
- document de înregistrare veterinară și pentru siguranța alimentelor (pentru
- comercianții de produse alimentare) eliberată de D.S.V.
- autorizatie ISCIR;(după caz)
- alte documente care atesta siguranța activității desfășurate, după caz

.....

DATA,

.....

SEMNĂTURA ȘI ȘTAMPILA,

.....

PROCES VERBAL
de predare-primire amplasament

Încheiat între Primăria Comunei Mănăstirea Cașin, prin reprezentant legal, Bucur George - Adrian, primarul comunei, conform Hotărârii Consiliului local Manastirea Cașin nr._____/2025 și S.C..... cu sediul în..... prin care primul preda, respectiv al doilea primește, în chirie, un teren în suprafață de mp, pe perioada desfasurarii evenimentului "Zilele comunei Mănăstirea Cașin".

Predare- primirea s-a facut in baza cererii nr..... din si a chitantei nr.....din

AM PREDAT,

AM PRIMIT,